第１号様式（第４条関係）

**メール１１９利用（登録・変更・中止）申込書**

年　　　月　　　日

　 安達地方広域行政組合消防長　様

申込者

住　所

氏　名

　　私は、メール１１９を利用するにあたり、利用の条件及び利用上の注意事項を承諾して申し

込みます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利  用  者 | 住　　所 | 〒 | | | | | | | |
| 氏　　名 | (ふりがな)  （ 男 ・ 女 ） | | | | 生年月日 | | | 年　　月　　日 |
| 電話番号 | | |  |
| 登録メール  アドレス | | ＠  ※携帯電話の場合、電話番号（　　　　　　　　　　　　　 ） | | | | | | | |
| 登録申込理由 | | □聴覚障がい　　　□言語障がい　　　□その他（　　　　　　　 ） | | | | | | | |
| 変更・中止理由 | | □メールアドレス変更　　□引越し　　□その他（　　　　　　　 ） | | | | | | | |
| 緊急時の  連 絡 先 | | 氏名 | |  | | | 続柄 | |  |
| 住所 | | 電話番号 | | | | | |
| 今までにかか  った重い病気 | |  | | | | | | | |
| 掛かり付  けの病院 | |  | | | | | | | |
| 勤務先又は通学  先（勤務者、通  学者のみ記入） | | 名称 |  | | | | | | |
| 住所 | 電話番号 | | | | | | |
| ※受付欄 | | | | | ※経過欄 | | | ※備　考 | |
|  | | | | |  | | |  | |

備考　１　この用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とすること。

　　 ２　※印の欄は、記入しないこと。

**利用上の注意**

　１　メール１１９を利用した通報は、二本松市、本宮市及び大玉村における火災及び救急で、消防車又は救急車の出動要請が必要な場合のみ利用できるものとします。

　２　メール１１９を利用するための機器等の購入費用や、電話回線及びパケット通信料等は、利用者の負担となります。

　３　メール１１９は、一般の電子メールサービスを使用しますので、回線の混雑等により、届くまでに時間がかかったり、まれに届かない場合があります。

　　　メールを送信してからしばらくしても当消防本部指令センターからの返信メールが届かない場合は、直ちに近くの人に助けを求める等、別な手段で通報してください。

　４　パソコンからのメール受信を拒否している場合やメール受信のドメイン指定をしている場合、指令センターからの返信メールが届きませんので、設定を解除してください。

　５　利用者のメールアドレス等の登録事項に変更があった場合は、速やかに利用申込書（第１号様式）に変更事項を記入して提出してください。

　６　メール１１９の利用は登録制ですので、登録された方以外の人に通報用のメールアドレスを教えないでください。また、通報用のメールアドレスは、緊急通報専用のため、問い合わせ等には使用しないでください。

７　メール１１９通報用のメールアドレスをあらかじめ、携帯電話又はパソコン等のアドレス帳に登録しておいてください。

　８　緊急の事態に備えて、通報メール例文を作成し、保存しておいてください。また、絵文字等は使用しないでください。