

委 任 状

令和 年 月 日

安達地方広域行政組合管理者 三保 恵一 様

郵便番号 〒

住所又は所在地

商号又は名称

代表者役職氏名

⑩

私は、 を代理人と定め、下記権限を委任します。

1 委任事項

- (1) 入札書及び見積書の提出に関する事。
- (2) 請負契約の締結に関する事。
- (3) 工事完成保証に関する事。
- (4) 請負代金の請求及び受領に関する事。
- (5) 共同企業体に関する事。

2 委任期間

自 令和 年 月 日
至 令和 年 月 日

3 代理人の役職氏名、住所等

営業所名称等

所 在 地

代理人役職氏名

⑩

注 1 代理人印が職印（丸印）でない場合、社印も押印してください。

注 2 委任状の様式は、一般的な要件を具備している場合は任意様式でも差し支えありません。

注 3 委任先を定めない場合は提出不要です。

技 術 者 経 歴 書

（工事種別 _____）

_____年 _____月 ～ _____年 _____月

職 名	氏 名	年 齢	最 終 学 歴		法 令 に よ る 免 許 等		実 務 経 歴	経 歴 年 月 数	技 術 者 区 分				
			学 校 名	専 攻 学 科	名 称	取 得 年 月 日			1 級	受 講	基 幹	2 級	そ の 他
								年 月					
								年 月					
								年 月					
								年 月					
								年 月					

記載上の注意

- 1 希望する工事種別ごとに作成してください。
- 2 1人で数種の工事を兼ねる場合は、当該工事ごとに記載してください。
- 3 「法令による免許等」欄は、希望する工事種別ごとに関連するもののみ記載してください。
- 4 「実務経歴」欄は審査対象年度及びその前年（直前2年間）に当該技術者が従事した主な工事を営業年度ごとに3件程度以内で記載してください。
- 5 様式にある記載事項を満たしている場合は、独自様式で提出しても差し支えありません。

第1号の6様式(第9条関係)

完 成 工 事 高 集 計 表

(工事種別)

単位：千円

(1) 決算期(年 月～ 年 月)

公共元請完成工事高	民間元請完成工事高	民間下請完成工事高	計

(2) 決算期(年 月～ 年 月)

公共元請完成工事高	民間元請完成工事高	民間下請完成工事高	計

(3) 決算期(年 月～ 年 月)

※ 3年平均を選択した場合のみ記載

公共元請完成工事高	民間元請完成工事高	民間下請完成工事高	計

$((1) + (2)) \times 1/2$ もしくは $((1) + (2) + (3)) \times 1/3$ ※千円未満端数切り捨て

公共元請完成工事高	民間元請完成工事高	民間下請完成工事高	計

