

申請書提出後に下記の事項について変更が生じた場合は、下記を参考に「入札参加資格審査申請事項変更届」及び必要書類を総務課財政係まで提出して下さい。

■入札参加資格審査申請事項 変更届出書添付書類一覧

変更内容	建設工事部門	建設工事以外の部門	備考
商号又は名称	登記事項証明書		写し可
所在地	登記事項証明書（個人の場合は身分証明書）		写し可
代表者役職名	変更届のみ		
代表者	登記事項証明書（個人の場合は身分証明書） 印鑑証明書（個人の場合は提出不要）		写し可
	委任状（委任先がある場合のみ提出）		
資本金	登記事項証明書		写し可
使用印鑑	使用印鑑届（任意様式）		委任先を定めている場合は、委任先の使用印鑑が変わった場合に提出
電話番号、FAX番号、メールアドレス	変更届のみ		委任先の場合も同様
入札参加希望業種の追加・削除※1  （※1 削除の場合は変更届のみ）	経営事項審査結果通知書 該当工種の 建設業許可証明書 技術者経歴書 工事経歴書 完成工事高集計表	営業にあたって許可等が必要な場合は、許可等を受けていることの証明書	
ISOへの新規登録等	新たに登録又は加入したことを証明する書類		写し可
入札参加資格の取下げ	入札参加資格審査申請取下げ書（任意様式）		
許可・経営事項審査結果等の更新	許可等を更新したことを証明する書類		変更届の提出は省略しても構わない。
技術者の変更	技術者及び資格追加の場合は技術者経歴書	-	技術者変更の場合、雇用・解雇した日付を記入。
委任先名称	委任状（任意様式）		
委任先所在地	変更届のみ		
委任者役職、氏名	委任状 使用印鑑届（使用印鑑に変更がある場合のみ）		
委任先の変更・新設・削除※2  （※2 削除の場合は変更届のみ）	委任状 使用印鑑届（使用印鑑に変更がある場合のみ） 委任先の住所・電話、FAX番号・メールアドレスが分かる書類		住所、電話番号、FAX番号等は変更届に記入しても差し支えない。
	営業所に配置する主任技術者一覧	-	
廃業	廃業届（任意様式）		

注1 提出は郵送又は持参いずれの方法でも構いません。

注2 変更届を受理した後は、組合から受理した旨の通知等は特に行いませんので、受理票等の送付を希望される場合は、受理票及び返信用封筒又は受理確認返信用ハガキ等を添付してください。

注3 委任状及び使用印鑑届については一般的な要件を具備していれば任意様式で差し支えありません。

【提出先】〒964-0912 福島県二本松市上竹二丁目172番地  
安達地方広域行政組合総務課財政係 TEL0243-22-1101